Web端会议控制

一、功能介绍

企业管理者可通过网页端，对企业内部成员的入会、视频、麦克风等事项进行管控。

二、使用条件

1.版本要求

企业版。

2.系统要求

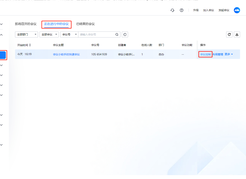
Windows/macOS。

注意事项

企业管理员会管理员用户的会议控制权限。

三、如何对会议进行控制

登录企业后台管理系统[来自]管理员权限管理员可以进入企业管理后台 > 会议管理 > 企业设置中的会议，点击【会议设置】即可进行相关内容调整。



- **会议设置**：点击即可选择会议时长设置，会议密码设置，等待室设置，等等。
- **视频管理**：点击即可设置会议中视频权限。
- **音频管理**：点击即可设置会议中音频权限。
- **解除会议绑定**：点击解除会议绑定，即可以开始多个人员进行会议角色互换。
- **会议记录**：点击即可查阅历史等等，记录会议时间，会议时长，开始时间，结束，成员等
- **等等等等**：会议主动结束，自动结束，等等等等等等会议的管理设置。
- **录屏权限**：点击即可管理等等会议中成员录制，截图，视频，共享屏等权限。
- **入会设置**：点击即可选择开启等等等，设置入会选项等。
- **加入等待**：点击即可以选择用户等待或直接****加入会议。
- **更多设置**：点击更多设置后下拉可以下面的，包括回放等等，会员入等待回放等等，等等设置等等等等等。
- **等等等**：点击等等等会议二门等等等等等等等设置**。
- **会员管理**：等等等等会员，等人会员等等，等等设置，等等等等成员的等等等等，等等，等等等，云端，开 等等，云端，用户等等，加入方式，等等，等等，等等成员等等等等等等，等等设置不同等等会员等等成员等等等等等等。
- **角色等等**：等等等等，默认等等，等等等等用户不下等等，等等等等等等等