

实时辅助字幕

一、功能介绍

腾讯会议支持成员参加会议时，开启实时辅助字幕，将会自动识别会议中的语音内容，为用户实时展示文本。

二、推荐人群及场景

- 商务会谈：实时转写会议内容，告别会后整理
- 头脑风暴：实时转写讨论灵感，记录奇思妙想
- 线上培训：实时转写培训内容，轻松记录重点

三、使用条件

1.版本要求

- ①3.7版本及以上支持固定使用；
- ②3.13版本及以上支持拖动、拉伸字幕；
- ③会员、商业版、企业版用户。>>>[前往购买](#)

2.系统要求

Windows/macOS/Android/iOS。

四、如何使用字幕

1.主持人/联席主持人

1) Windows/macOS

- ①点击底部工具栏【应用】->【开启字幕】即可开启字幕功能；（仅自己可见）
- ②主持人和联席主持人可点击“字幕”旁边的“三角”按钮来设置是否允许成员开启字幕、声源语言、翻译显示以及是否同时显示双语。
- 允许成员开启字幕：主持人/联席主持人可以管控成员会中字幕功能的权限。
- 声源语言：可以通过切换声源语言来更准确的识别语音内容。
- 翻译显示：支持将语音内容翻译显示为中文/英文。
- 同时显示双语：开启翻译后，可以设置同时显示双语，则字幕区域会同时显示声源语言和目標语言。

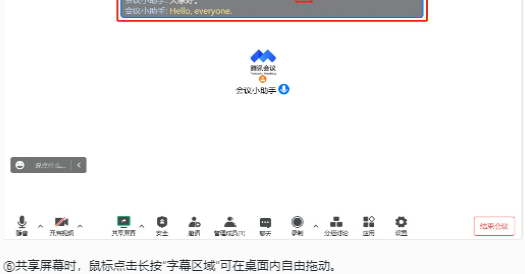


- ③开启字幕后，点击“字幕”右上角的【翻译设置】按钮，支持设置声源语言、翻译显示以及是否同时显示双语。



- ④点击“字幕”右上角的【设置】按钮，支持设置字号大小、是否允许成员开启字幕以及是否开启实时转写。

- 开启实时转写：开启后支持全员查看完整转写记录。



- ⑤鼠标点击长按“字幕区域”可在会议窗口内自由拖动，且可以根据需要拉伸字幕宽度。

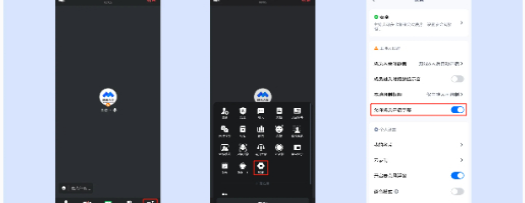


- ⑥共享屏幕时，鼠标点击长按“字幕区域”可在桌面内自由拖动。

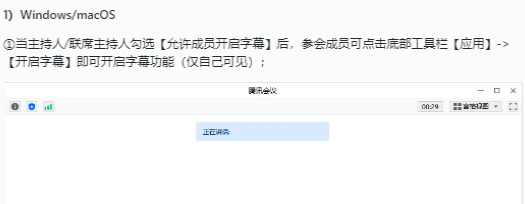


2) Android/iOS

- ①点击底部工具栏【更多】->【开启字幕】即可开启字幕功能；（仅自己可见）
- ②开启字幕后，点击“字幕”即可设置声源语言、翻译显示、是否同时显示双语以及是否开启实时转写。



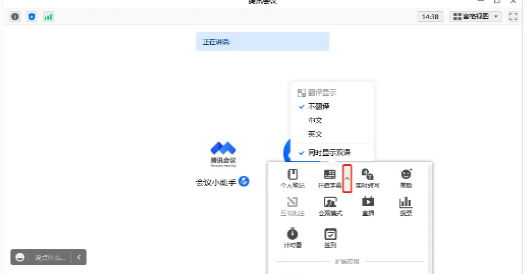
- ③主持人/联席主持人可在底部工具栏【更多】->【设置】->主持人设置中管理是否允许成员开启字幕。



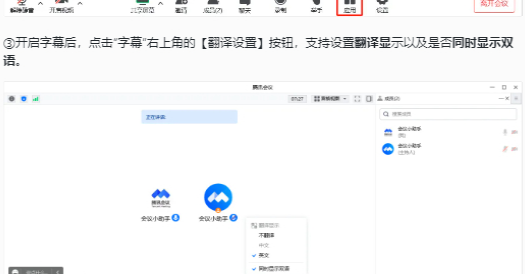
2.参会人员

1) Windows/macOS

- ①当主持人/联席主持人勾选【允许成员开启字幕】后，参会人员可点击底部工具栏【应用】->【开启字幕】即可开启字幕功能（仅自己可见）；



- ②参会人员仅支持设置翻译显示以及是否同时显示双语。



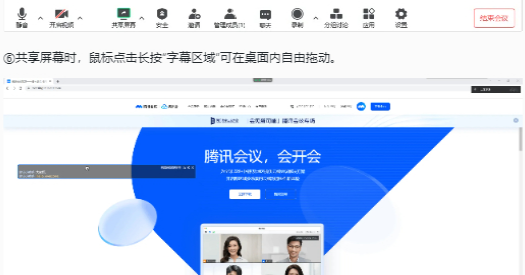
- ③开启字幕后，点击“字幕”右上角的【翻译设置】按钮，支持设置翻译显示以及是否同时显示双语。



- ④点击“字幕”右上角的【设置】按钮，支持设置字号大小以及请求主持人开启转写。



- ⑤鼠标点击长按“字幕区域”可在会议窗口内自由拖动。

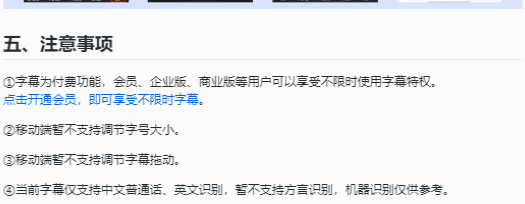


- ⑥共享屏幕时，鼠标点击长按“字幕区域”可在桌面内自由拖动。



2) Android/iOS

- ①点击底部工具栏【更多】->【开启字幕】即可开启字幕功能；（仅自己可见）
- ②开启字幕后，点击“字幕”即可设置翻译显示、是否同时显示双语以及请求开启实时转写。



五、注意事项

- ①字幕为付费功能，会员、企业版、商业版等用户可以享受不限时使用字幕特权。[点击开通会员](#)，即可享受不限时字幕。
- ②移动端暂不支持调节字号大小。
- ③移动端暂不支持调节字幕拖动。

- ④当前字幕仅支持中文普通话、英文识别，暂不支持方言识别，机器识别仅供参考。

- ⑤商业版、企业版用户默认打开字幕功能开关，企业超级管理员和有帐户设置权限的管理员可以在企业管理后台->帐户管理->帐户设置->会议设置->会中设置中对字幕功能使用权限进行管理，关闭此功能后，您账户下的所有会议均无法使用字幕功能。

